



ข้อบัญญัติ

เรื่อง ขบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล
074-774-505 www.palmpattanacity.go.th/





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนาได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา ได้พิจารณาและมีมติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ และนายอำเภอเมะนัง ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายภาณุ เพ็ชรประดับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลทั่วไป	1
ส่วนที่ 1	2
คำแถลงงบประมาณ	3
คำแถลงงบประมาณ (รายรับ)	5
คำแถลงงบประมาณ (รายจ่าย)	6
ส่วนที่ 2	7
บันทึกหลักการและเหตุผล	8
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9
รายงานประมาณการรายรับ	16
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	20
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป	23
แผนงานบริหารงานทั่วไป	23
งานบริหารงานทั่วไป	23
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	43
งานบริหารงานคลัง	48
งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	60
แผนงานรักษาความสงบภายใน	62
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	62
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	63
งานจราจร	70
แผนงานการศึกษา	71
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	71
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	76

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
แผนงานสาธารณสุข	84
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	84
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	95
แผนงานสังคมสงเคราะห์	99
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	99
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	102
แผนงานเคหะชุมชน	104
งานสวนสาธารณะ	104
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	104
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	107
งานกีฬาและนันทนาการ	107
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	110
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	111
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	123
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	123
งานก่อสร้าง	127
แผนงานการเกษตร	129
งานส่งเสริมการเกษตร	129
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	130
แผนงานการพาณิชย์	131
งานกิจการประปา	131
แผนงานงบกลาง	134
งบกลาง	134



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าลัมพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

225 หมู่ที่ 1 ซอย- ถนน- ตำบลป่าลัมพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล 91130

พื้นที่

155.39 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

10,888 คน

ชาย

5,634 คน

หญิง

5,254 คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าลัมพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 42,623,120.83 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 145,220,277.98 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ

รวม 25,600.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 72,514,219.98 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	896,376.62 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	446,898.05 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	185,867.96 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	2,995,912.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	83,022.60 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,030.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	29,939,327.16 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	37,965,785.59 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,134,900.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 60,898,430.25 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	15,359,048.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	20,508,273.38 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	16,870,294.51 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,990,220.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,170,594.36 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,637,260.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 10,536,522.20 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
 อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	896,376.62	952,169.00	958,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	444,599.30	532,110.00	543,160.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	185,867.96	205,000.00	205,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	2,995,912.00	3,000,000.00	3,160,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	83,022.60	103,000.00	103,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,030.00	8,000.00	9,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	4,606,808.48	4,800,279.00	4,978,160.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	29,939,327.16	29,506,500.00	30,681,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,939,327.16	29,506,500.00	30,681,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	37,965,785.59	37,160,000.00	37,970,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	37,965,785.59	37,160,000.00	37,970,000.00
รวม	72,511,921.23	71,466,779.00	73,629,160.00

คำแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
 อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	15,359,048.00	15,649,603.00	17,225,409.00
งบบุคลากร	20,508,273.38	22,306,346.00	23,334,027.00
งบดำเนินงาน	16,870,294.51	23,449,830.00	24,342,424.00
งบลงทุน	3,990,220.00	5,153,000.00	4,629,300.00
งบเงินอุดหนุน	4,170,594.36	4,898,000.00	4,088,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	10,000.00	10,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	60,898,430.25	71,466,779.00	73,629,160.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าลัมพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,401,880
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,232,360
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	15,643,441
แผนงานสาธารณสุข	3,788,580
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,640,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,320,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,896,900
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,361,486
แผนงานการเกษตร	107,000
แผนงานการพาณิชย์	5,012,104
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,225,409
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	73,629,160

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนา
 อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,654,480	531,400	3,646,900	271,200	11,103,980
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,640,960	0	0	0	2,640,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,013,520	531,400	3,646,900	271,200	8,463,020
งบดำเนินงาน	2,684,400	205,000	2,115,000	37,000	5,041,400
ค่าตอบแทน	221,000	10,000	280,000	2,000	513,000
ค่าใช้สอย	1,519,400	185,000	1,470,000	25,000	3,199,400
ค่าวัสดุ	334,000	10,000	365,000	10,000	719,000
ค่าสาธารณูปโภค	610,000	0	0	0	610,000
งบลงทุน	132,000	8,000	106,500	0	246,500
ค่าครุภัณฑ์	132,000	8,000	106,500	0	246,500
งบรายจ่ายอื่น	0	0	10,000	0	10,000
รายจ่ายอื่น	0	0	10,000	0	10,000
รวม	9,470,880	744,400	5,878,400	308,200	16,401,880

แผนงานการศึกษาคความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบดำเนินงาน	10,000	806,000	30,000	846,000
ค่าใช้สอย	10,000	480,000	20,000	510,000
ค่าตอบแทน	0	85,000	0	85,000
ค่าวัสดุ	0	205,000	10,000	215,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	36,000	0	36,000
งบบุคลากร	0	249,360	0	249,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	249,360	0	249,360
งบลงทุน	0	137,000	0	137,000
ค่าครุภัณฑ์	0	137,000	0	137,000
รวม	10,000	1,192,360	30,000	1,232,360

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,773,792	4,342,865	6,116,657
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,773,792	4,342,865	6,116,657
งบดำเนินงาน	624,920	4,977,564	5,602,484
ค่าตอบแทน	100,000	128,000	228,000
ค่าใช้สอย	367,920	2,865,850	3,233,770
ค่าวัสดุ	147,000	1,911,714	2,058,714
ค่าสาธารณูปโภค	10,000	72,000	82,000
งบลงทุน	0	36,300	36,300
ค่าครุภัณฑ์	0	36,300	36,300
งบเงินอุดหนุน	0	3,888,000	3,888,000
เงินอุดหนุน	0	3,888,000	3,888,000
รวม	2,398,712	13,244,729	15,643,441

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	1,427,580	0	1,427,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,427,580	0	1,427,580
งบดำเนินงาน	1,976,000	100,000	2,076,000
ค่าตอบแทน	126,000	0	126,000
ค่าใช้สอย	1,500,000	100,000	1,600,000
ค่าวัสดุ	315,000	0	315,000
ค่าสาธารณูปโภค	35,000	0	35,000
งบลงทุน	85,000	0	85,000
ค่าครุภัณฑ์	85,000	0	85,000
งบเงินอุดหนุน	0	200,000	200,000
เงินอุดหนุน	0	200,000	200,000
รวม	3,488,580	300,000	3,788,580

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,308,000	0	1,308,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,308,000	0	1,308,000
งบดำเนินงาน	280,000	52,000	332,000
ค่าตอบแทน	60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย	180,000	52,000	232,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
รวม	1,588,000	52,000	1,640,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบลงทุน	100,000	0	100,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	0	100,000
งบดำเนินงาน	0	1,220,000	1,220,000
ค่าใช้สอย	0	760,000	760,000
ค่าวัสดุ	0	460,000	460,000
รวม	100,000	1,220,000	1,320,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	740,000	463,000	1,110,000	2,313,000
ค่าใช้สอย	640,000	463,000	940,000	2,043,000
ค่าวัสดุ	100,000	0	155,000	255,000
ค่าตอบแทน	0	0	5,000	5,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	0	10,000	10,000
งบบุคลากร	0	0	475,000	475,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	475,000	475,000
งบลงทุน	0	0	108,900	108,900
ค่าครุภัณฑ์	0	0	108,900	108,900
รวม	740,000	463,000	1,693,900	2,896,900

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,807,846	0	1,807,846
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,807,846	0	1,807,846
งบดำเนินงาน	1,408,040	1,230,000	2,638,040
ค่าตอบแทน	155,000	0	155,000
ค่าใช้สอย	1,076,040	10,000	1,086,040
ค่าวัสดุ	175,000	1,220,000	1,395,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,000	0	2,000
งบลงทุน	0	3,915,600	3,915,600
ค่าครุภัณฑ์	0	19,600	19,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,896,000	3,896,000
รวม	3,215,886	5,145,600	8,361,486

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	72,000	35,000	107,000
ค่าวัสดุ	47,000	0	47,000
ค่าสาธารณูปโภค	25,000	0	25,000
ค่าใช้สอย	0	35,000	35,000
รวม	72,000	35,000	107,000

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	845,604	845,604
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	845,604	845,604
งบดำเนินงาน	4,166,500	4,166,500
ค่าตอบแทน	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	1,400,000	1,400,000
ค่าวัสดุ	950,000	950,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,806,500	1,806,500
รวม	5,012,104	5,012,104

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		17,225,409	17,225,409
งบกลาง		17,225,409	17,225,409
รวม	รวม	17,225,409	17,225,409

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา และโดยอนุมัติของนายอำเภอมะนัง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 73,629,160 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 73,629,160 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,401,880
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,232,360
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	15,643,441
แผนงานสาธารณสุข	3,788,580
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,640,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,320,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,896,900
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,361,486
แผนงานการเกษตร	107,000
แผนงานการพาณิชย์	5,012,104
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,225,409
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	73,629,160

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลป่าหม่พัฒนาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลป่าหม่พัฒนา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

15 ก.ย. 2569

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม)

(นายภาณุ เพ็ชรประดับ)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลป่าหม่พัฒนา

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายอาทิตย์ วงมุสิก)

ตำแหน่ง นายอำเภอมนัง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
อำเภอเม่นัง จังหวัดสตูล

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	169.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	713,303.15	753,117.22	760,000.00	1.32 %	770,000.00
ภาษีป้าย	157,496.00	143,259.40	157,000.00	0.64 %	158,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	15,987.51	0.00	35,000.00	-14.29 %	30,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	886,786.66	896,376.62	952,169.00		958,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	814.80	1,445.30	1,300.00	15.38 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	60.00	0.00	550.00	0.00 %	550.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	397,220.00	405,180.00	410,000.00	2.44 %	420,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมบิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	130.00	50.00	110.00	0.00 %	110.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,676.86	254.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,530.00	1,660.00	1,800.00	0.00 %	1,800.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าบริการผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,600.00	1,800.00	28,000.00	-10.71 %	25,000.00
ค่าบริการผู้กระทำผิดกฎหมายและขอบังคับท้องถิ่น	1,130.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าบริการนิติสัญญา	0.00	2,298.75	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	26,220.00	21,990.00	25,500.00	5.88 %	27,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใดสิ่งหนึ่งที่เกิน 200 ตารางเมตร	3,780.00	3,560.00	3,700.00	8.11 %	4,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	5,000.00	5,600.00	6,000.00	0.00 %	6,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,156.00	260.00	1,150.00	4.35 %	1,200.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,800.00	1,800.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	442,117.66	446,898.05	532,110.00		543,160.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	206,531.12	185,867.96	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	206,531.12	185,867.96	205,000.00		205,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	2,936,621.00	2,995,912.00	3,000,000.00	5.33 %	3,160,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	2,936,621.00	2,995,912.00	3,000,000.00		3,160,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้กู้ให้	134.00	226.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	126,350.00	81,900.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,000.00	896.60	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	128,484.00	83,022.60	103,000.00		103,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	3,400.00	1,030.00	8,000.00	12.50 %	9,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	3,400.00	1,030.00	8,000.00		9,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	446,630.06	456,874.47	450,000.00	11.11 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,512,794.07	14,418,868.72	13,510,000.00	7.48 %	14,520,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	6,597,159.21	6,444,262.53	6,550,000.00	1.53 %	6,650,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	57,718.50	40,488.82	57,500.00	0.00 %	57,500.00
ภาษีสรรพสามิต	8,836,375.99	8,377,328.22	8,753,000.00	0.08 %	8,760,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	83,065.28	100,821.83	83,100.00	8.30 %	90,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	84,488.07	89,232.57	84,500.00	0.59 %	85,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	119,839.00	5,840.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้ไฟฟ้า	3,560.00	5,610.00	3,400.00	2.94 %	3,500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	29,741,630.18	29,939,327.16	29,506,500.00		30,681,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	36,513,853.22	37,965,785.59	37,160,000.00	2.18 %	37,970,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	36,513,853.22	37,965,785.59	37,160,000.00		37,970,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมทุกหมวด	70,859,423.84	72,514,219.98	71,466,779.00		73,629,160.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

73,629,160 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	958,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	770,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	158,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
อากรรั้งนกอีแอ่น	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	543,160 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	550 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	420,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการตั้งรับรายการใหม่		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	110 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,800 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	25,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	40,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	27,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	6,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,200	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	205,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	3,160,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	3,160,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	103,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	9,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	9,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	30,681,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	14,520,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,650,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	57,500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,760,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	90,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	85,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	15,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	3,500	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	37,970,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	37,970,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 73,629,160 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,470,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,654,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,640,960	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายก อบต. /รองนายก อบต. -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ นายก อบต. อัตราเดือนละ 28,800.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 345,600.- บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่รองนายก อบต. อัตราเดือนละ 15,840.- บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 380,160.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก- องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน- ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุ- การสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต./รองนายก อบต. -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายก อบต. อัตราเดือนละ 6,000.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000.- บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ รองนายก อบต. อัตราเดือนละ 4,500.- บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000.- บาท			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหาร-
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายก-
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต./รองนายก อบต.
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายก อบต.
อัตราเดือนละ 6,000.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้
72,000.- บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่รองนายก อบต.
อัตราเดือนละ 4,500.- บาท รวม 2 คน จำนวน 12
เดือน
ตั้งไว้ 108,000.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหาร-
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การ-
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960	บาท
---	-------	---------	-----

เงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายก อบต.
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายก อบต.
อัตราเดือนละ 10,080.- บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,434,240	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา อบต. , รองประธานสภา อบต. , สมาชิกสภา อบต. และเลขานุการสภา อบต. ประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 15,840.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 190,080 บาท รองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 12,960.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 155,520 บาท สมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ 10,080.- บาท รวม 8 คน จำนวน 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 967,680 บาท เลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 10,080.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 120,960 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,013,520	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,854,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้			
สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)
- ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,440	บาท
เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พสร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา (รองปลัด อบต.)

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา (ปลัด อบต.) จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 84,000.- บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)
- ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 293,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ ลูกจ้างประจำ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 609,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

งบดำเนินงาน

รวม 2,684,400 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 221,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

จำนวน 20,000 บาท

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงาน

และลูกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2558

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล , ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ตามระเบียบที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,519,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ระยะเวลาเช่า 1 ปี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1831 ลงวันที่ 17 เมษายน 2569			

ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

260,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์ไฟฟ้า

ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) ประจำตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ขนาดความจุของ

แบตเตอรี่มากกว่า 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และ

กำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 150 กิโลวัตต์)

จำนวน 1 คัน เป็นจำนวนเงิน 1,302,000.00 บาท

ระยะเวลา 5 ปี

โดยแยกงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณ

รายจ่ายปีถัดไป ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวนเงิน 260,400.00 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 จำนวนเงิน 260,400.00 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2572 จำนวนเงิน 260,400.00 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2573 จำนวนเงิน 260,400.00 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2574 จำนวนเงิน 260,400.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ

งบประมาณของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้

และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 64

ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555

-หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร

0506/ว 124

ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2555

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.4/ว 145

ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4751

ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2565

- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร

0505/

ว 3253 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร

0505/

ว 3441 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2564

- หนังสือจังหวัดสตูล ด่วนที่สุด ที่ สต 0023.5/ว 2993

ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2569

- มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา สมัยสามัญ

สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่

3 สิงหาคม 2569

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

464,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาใน

การจ้างทำวิดิทัศน์ประชาสัมพันธ์ อบต. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร

สำนักงาน สถานที่ท่องเที่ยวค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน

ค่าจ้างเหมาบริการตัดหญ้า ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจ้างทำ

ค่าเย็บเล่มหรือ

เข้าปก หนังสือเอกสารต่างๆ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสมาชิกประจำของ

หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์อื่นๆ ค่าจ้างเหมา

พัฒนาระบบ

เทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน

ต่างๆ ค่าจ้างเหมา

บริการทำวารสาร แผ่นพับ พิมพ์เอกสารเผยแพร่ ค่าโฆษณา

และเผยแพร่

ทางวิทยุกระจายเสียง โทรศัพท์ สิ่งพิมพ์เป็นต้น และค่าจ้าง

เหมาบริการต่างๆ

ฯลฯตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
 ปาล์มพัฒนา เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆหรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จำนวน

20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จำนวน

80,000 บาท

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกจ่ายได้สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่น
หรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ แลงข่าว การ
มอบเงินหรือสิ่งของ
บริจาคโดยเป็นอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่า
บริการอื่นๆ ที่จำเป็น
ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาท
สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคต
ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลย
เดชมหาราชบรมนาถบพิตร เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น
เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัด
สถานที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริม

กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567
หน้า 9 ลำดับที่ 5)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 1)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 2)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันปียมหาราช	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันปียมหาราช เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 6)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ		
เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 4)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570

เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 3)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอาคาร ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการทั้งใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570
- เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 7)

โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมการทำงานที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรสุจริตโปร่งใสของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
 - ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมการทำงานที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรสุจริตโปร่งใสของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา
- เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 2)

โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	520,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์		

โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่าย
 อื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการ อบรม.ยืม พบประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบรม.ยืม พบประชาชน เช่น ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์		

โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่าย
 อื่นๆที่จำเป็น
 ต้องใช้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
 การเบิกจ่ายเงิน
 การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 หน้า 133 ลำดับที่ 4)

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย - ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย แก่ คณะผู้บริหาร ผู้นำท้องที่ สมาชิกสภาเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 1)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	รวม	334,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์ทำความสะอาด เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	25,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ - ค่าวัสดุที่เกี่ยวกับโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ 3,000 บาท - ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร บันทึกรท้องถิ่น ฯลฯ 3,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ฝ่าหมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุอื่น	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ไม่มีในรายการข้างต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	610,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน อบต.ห้องประชุมสภา อบต. อาคารในเขตรับผิดชอบดูแลของ อบต. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และโทรสาร ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ไปรษณีย์ภัณฑ์ ค่าดวงตราไปรษณียากรและพัสดุไปรษณีย์ในการ ส่งหนังสือและพัสดุของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต
- ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	132,000	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	132,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1.5 kVA	จำนวน	24,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1.5 kVA			
จำนวน 4 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน			
-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1.5 kVA			
(600 Watts)			
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
(ตั้งตามกฏราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหา			
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568			
ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568)			
ครุภัณฑ์อื่น			
ศาลเจ้าที่ทรงโมเดิร์น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อศาลเจ้าที่ทรงโมเดิร์น ขนาดกว้าง			
0.80 เมตร ฐานกว้าง 0.51 เมตร พร้อมองค์เจ้าที่			
และโต๊ะวางเครื่องสักการะ จำนวน 1 ชุด			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของ			
หน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด			
ศาลพระพรหมทรงโมเดิร์นกลีบบัว พร้อมโต๊ะวางเครื่อง	จำนวน	80,000	บาท
สักการะ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อศาลพระพรหมทรงโมเดิร์นกลีบบัว			
ขนาดสูง 2.9 เมตร ฐานกว้าง 0.84 เมตร พร้อม			
โต๊ะวาง			
เครื่องสักการะ จำนวน 1 ชุด			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของ			
หน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด			

องค์พระพรหมเนื้อทองเหลือง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อองค์พระพรหมเนื้อทองเหลือง			
ขนาดหน้าตัก 9 นิ้ว จำนวน 1 องค์			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ของ			
หน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ท้องตลาด			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	744,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	531,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	531,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	531,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน			
ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง			
1 อัตรา (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 531,400 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-			
2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
งบดำเนินงาน	รวม	205,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติ			
งานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ			
โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนปฏิบัติงานนอก			
เวลาราชการ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก			
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าใช้สอย	รวม	185,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ

จำนวน

140,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำค่าเย็บเล่มหรือ
เข้าปกหนังสือเอกสารต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการในการ
จัดทำวารสาร แผ่นพับ พิมพ์เอกสารเผยแพร่ สิ่งพิมพ์
และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์-
การบริหารส่วนตำบลพัฒนา เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้อง
ข้อกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับ
นโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆหรือ
ซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติต่างๆ รับทราบและ
รับฟังปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน
หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป

ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ฯลฯ

ตั้งไว้ 10,000.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย

ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายหรือบุคคลและคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไป ติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ

การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 10,000.00 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และรายจ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 133 ลำดับที่ 3)			

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

งบลงทุน	รวม	8,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด
หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ
Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
15
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600
หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,
g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568
ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568)

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,878,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,646,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,646,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,631,180	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 7 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,631,180.00 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล			
-กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 10,000.00 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000.00 บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	915,720	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนจำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 915,720.00 บาท			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
- กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 48,000.00 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

งบดำเนินงาน	รวม	2,115,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	280,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	150,000	บาท
---	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจกองคลัง ตั้งไว้ 20,000.00 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กองคลัง ตั้งไว้ 90,000.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลกองคลัง ตั้งไว้ 20,000.00 บาท -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,470,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้า ปกหนังสือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง เหมาบบริการต่างๆ ฯลฯ กองคลัง ตั้งไว้ 20,000.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด ทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	130,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่
ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ กองคลัง ตั้งไว้
130,000.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้อง
การบริหารส่วนตำบลป่าหล่มพัฒนาไม่ได้เป็นหน่วยงาน
จัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าหล่มพัฒนาเข้าร่วมการฝึก
อบรมกับหน่วยงานอื่น กองคลัง ตั้งไว้ 100,000.00
บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าหล่มพัฒนา
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดทำป้ายไว้นิล
ประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว
4522
ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- พ.ศ. 2570)
หน้า 133 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 1,190,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

สำนักปลัด	ตั้งไว้	250,000	บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	60,000	บาท
กองการศึกษาฯ	ตั้งไว้	50,000	บาท
กองสาธารณสุขฯ	ตั้งไว้	250,000	บาท
กองสวัสดิการสังคม	ตั้งไว้	30,000	บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	540,000	บาท
หน่วยตรวจสอบภายใน	ตั้งไว้	10,000	บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 365,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ
ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ กองคลัง ตั้งไว้
150,000.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ตลับเมตร ฯลฯ
กองคลัง ตั้งไว้ 5,000.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ - กองคลัง ตั้งไว้ 30,000.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	30,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - กองคลัง ตั้งไว้ 80,000.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	80,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ - อุปกรณ์บันทึกข้อมูลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	จำนวน	100,000	บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 100,000.00 บาท
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	106,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	106,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อโต๊ะทำงานตัวแอล	จำนวน	17,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแอล ขนาดไม่น้อยกว่า 170 x 150 x 75 ซม. จำนวน 1 ตัว ราคา 17,000.00 บาท			
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน			
ครุภัณฑ์			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095			
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
จัดซื้อโต๊ะทำงานไม้	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า 155 x 75 x 73 ซม.			
จำนวน 1 ตัว ราคา 8,000.00 บาท			
- ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน			
ครุภัณฑ์			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095			
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟฟ้าได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณไฟฟ้าสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz
- จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
- ขนาด ไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า
- มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว
- ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1 -11 เดือน พฤษภาคม 2569

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง จำนวน 8,000 บาท

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน

เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer
แบบแคร่สั้น จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท

จำนวน

24,000 บาท

คุณลักษณะ

พื้นฐาน

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)
- มีความเร็วขณะพิมพ์รวดเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ได้น้อยกว่า 400 ตัวอักษร ต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
- มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน 16,000 บาท

แบบที่ 2 (38 หน้า/นาทีก)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาทีก)

จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด

ของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1.5 kVA	จำนวน	6,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1.5 kVA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 6,000.00 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1.5 kVA (600 Watts)			
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์			
ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568			

จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	5,500	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)			
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 5,500.00 บาทต่อชุด จำนวน 1 ชุด			
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568			
ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568			

งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าใช้จ่ายเงินค้ำประกันดอกเบี้ยตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีประเมินภาษีผิดพลาด โดยต้องถอนเงินรายได้ภาษี			
และคืนเงินภาษีพร้อมจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้ชำระภาษีตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562			

วันที่พิมพ์ : 18/08/2026 15:21

หน้าที่ 38/117

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 308,200 บาท

งบบุคลากร

รวม 271,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 271,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 271,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน

ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1

อัตรา

หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 271,200 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-

2572)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

งบดำเนินงาน

รวม 37,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 2,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติ

งานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ

โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนปฏิบัติงานนอก

เวลาราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น
ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำค่ายับเล่มหรือเข้าปก
หนังสือเอกสารต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการในการจัดทำวารสาร
แผ่นพับ พิมพ์ เอกสารเผยแพร่ สิ่งพิมพ์ และค่าจ้างเหมา
บริการต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป

ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
 ฯลฯ

ตั้งไว้ 10,000.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่
แก้ไข

เพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายหรือบุคคลและคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดู งาน หรือไปติดตามราชการรวมถึงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ ความรู้ เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2569			

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการฝึกอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ สดใสห่างไกลยาเสพติด -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ สดใสห่างไกลยาเสพติด เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 11	จำนวน	10,000 บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,192,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	249,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	249,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	จำนวน	249,360 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	806,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน -เพื่อจ่ายเป็น ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ของอปท. พ.ศ.2560 -ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560	จำนวน	50,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	370,000 บาท
-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างแรงงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อทำงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างทำป้ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างซ่อมแซมต่างๆ ของงานป้องกันฯ ค่าจ้างเหมาบริการอัดน้ำยาดับเพลิงและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในทุกๆ รูปแบบและรายจ่ายอื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม
ในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการของ
พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน และบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียน
ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ
การ

ฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมในกรณี ที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลปาล์มพัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมี
ความจำเป็นต้องส่งพนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ อาสา
สมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและบุคคลภายนอกของ องค์การ
บริหาร-
ส่วนตำบลปาล์มพัฒนาที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้เข้าร่วม
เข้า
ร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2569

โครงการแก้ไขปัญหากล้งและบรรเทาความเดือดร้อนของ
ประชาชน จำนวน 60,000 บาท

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหากล้งและ
บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคลหรือรถจากหน่วยงาน
ภายนอกที่ อบรม.ร้องขอระบบเครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เครื่อง
สูบน้ำ-ส่งน้ำ เช่น สายไฟ ท่อน้ำประปา พิวส เบรกเกอร์
ไฟฟ้า เทปพันสายไฟ ข้อต่อต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงรถส่วนบุคคลหรือรถจากหน่วยงาน
ภายนอกที่ อบรม.ร้องขอค่าจ้างเหมาบริการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้าที่126 ลำดับที่17

โครงการจัดตั้งศูนย์บริการอำนวยความสะดวกประชาชนและ
นักท่องเที่ยว จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์บริการอำนวยความสะดวก
ประชาชนและ นักท่องเที่ยว ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง อบรม. ค่า
จัดสถานที่
ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ป้าย
ประชาสัมพันธ์
และอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ 2560

-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ของ อปทกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัยค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วย เหลือด้านเกษตร ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 -หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2569 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	205,000	บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นวัสดุค่าไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำ คีม จอบ อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้องและอุปกรณ์ประปาและอื่นๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก – ยางใน เครื่องยนต์	จำนวน	70,000	บาท

(อะไหล่) เบาะ ชุดครัช หมอน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก ฟิล์มกรองแสง
สายพานใบพัดกระจกมองข้าง สายไมล์ จานจ่าย พวงมาลัย
น็อตและสกรู ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ให้แก่รถส่วนกลางของ อบต.ปาล์มพัฒนา และรถของหน่วยงานอื่นที่ อบต.ร้องขอ เครื่องเลื่อยยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก เม้าส์ เเมนบอร์ด และอุปกรณ์อื่นๆ			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับบรรดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ ปืนฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อดีงจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ไม่เข้ากับวัสดุอื่นๆ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	36,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ค่าไฟฟ้ามอเตอร์สูบน้ำ ค่าไฟฟ้ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด (cctv) ค่าไฟฟ้าปั๊มน้ำมอปพร. และค่าไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 6,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม 137,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 137,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อชุดหางยาวติดท้ายเรือพร้อมเครื่องยนต์

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดหางยาวติดท้ายเรือพร้อม
เครื่องยนต์เบนซินขนาดไม่น้อยกว่า 10 HP

จำนวน 1 เครื่อง

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 10

จัดซื้อเรือพาย

จำนวน 75,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เรือพาย จำนวน 2 ลำ

คุณลักษณะพื้นฐาน

-สามารถนั่งได้ไม่น้อยกว่า 2 คน

-มีไม้พาย 2 หัว 2 ด้าม

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 7

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 12,000 บาท
1 (20 หน้า/นาทีก)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี
ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11
b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน

ธันวาคม 2568 และฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม 2569

งานจราจร	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการขับเคลื่อนนโยบาย ใส่ใจกฎจราจร	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการขับเคลื่อน ใส่ใจกฎจราจรขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอเมะนัง จังหวัดสตูล โดยมีค่าใช้จ่ายโครงการ ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้ จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 หน้าที่...126....ลำดับ ที่....16...			

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระบอกไฟ แผ่นป้ายจราจร ป้ายไฟหยุดตรวจ ยางชะลอ ความเร็วรถหรือยานพาหนะ กระบอกโคม และอุปกรณ์อื่นๆ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,398,712	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,773,792	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,773,792	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,480,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 ตำแหน่ง 5 อัตรา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ, นักวิชาการศึกษา, นักจัดการ งานทั่วไป, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572)
ขององค์การ-
บริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	10,500	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,372	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา
(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

งบดำเนินงาน	รวม	624,920	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ตามภารกิจที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่
5)
พ.ศ.2565

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ
พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกฎหมาย
ที่กำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	367,920	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	187,920	บาท
------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล
จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 939,600.- บาท ระยะเวลา 5 ปี
โดยแยกงบประมาณ
รายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป
ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวน 187,920.- บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 จำนวน 187,920.- บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2572 จำนวน 187,920.- บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2573 จำนวน 187,920.- บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2574 จำนวน 187,920.- บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษา
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา สมัยสามัญ
สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่
3 สิงหาคม 2569

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือหรือ ค่าจ้าง
 ทำเอกสารค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าโฆษณา
 และเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาบริการ
 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ด้านกีฬา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
 ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด
 เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย การติดตั้งการพิมพ์
 ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน
 (รถยนต์) ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

จำนวน 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งใน
 ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
 เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน
 ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
 ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 กับการเดินทางไปราชการ หรือการไปอบรม สัมมนาของ
 ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับ
 อนุมัติให้เดินทางไปราชการ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จำนวน 60,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา
 ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
 ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ทั้งในราชอาณาจักร
 และนอกราชอาณาจักร
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ.2569

จำนวน 70,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	147,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุด แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ลอดไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางนอก ยางใน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิล,น้ำมันดีเซล,น้ำมันเครื่อง,น้ำมันจารบี ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมนบอร์ด เม้าส์ อุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับคอมพิวเตอร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการจัดโครงการของกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	13,244,729	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,342,865	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,342,865	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,423,325	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู จำนวน 8 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	134,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบ ที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้ ตำแหน่ง ครู จำนวน 2 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	270,900	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนวิทยฐานะ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้ ตำแหน่ง ครู จำนวน 8 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,509,240	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา (ผู้ช่วยครูผู้ ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ. 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
งบดำเนินงาน	รวม	4,977,564	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	128,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าสมนาคุณคณะกรรมการประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	18,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการประเมิน ผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตาม ภารกิจที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร- ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล
ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ที่มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบกฎหมายที่
กำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ
พนักงานส่วนตำบลครู ครูผู้ดูแลเด็ก ที่มีสิทธิเบิกได้ตาม
ระเบียบกฎหมายที่กำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,865,850	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	410,000	บาท
-----------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือหรือ
ค่าจ้างทำเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้างทำของ
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าบริการกำจัดปลวก
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด จ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก
เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย การติดตั้ง การพิมพ์
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 75,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าลงทะเบียน ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ
หรือการไปอบรม สัมมนา ของข้าราชการ พนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา
ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ทั้งในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ให้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน เช่น ค่าจ้างเช่ายานพาหนะรถบัสปรับอากาศ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหาร
ค่าเข้าชม ค่าฝึกศึกษาต่างๆ และรายจ่ายอื่น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2569
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าเช่าเต็นท์ และรายจ่ายอื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1	จำนวน	280,000	บาท
---	-------	---------	-----

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดจำนวน 5 ศูนย์ ดังนี้ ศพด.บ้านป่าพน จำนวน 292,275 บาท ศพด.บ้านมะนัง จำนวน 292,275 บาท ศพด.ผังปาล์ม 1 จำนวน 747,450 บาท ศพด.ผังปาล์ม 2 จำนวน 346,575 บาท ศพด.มัสยิดซอลาฮุดดีน จำนวน 292,275 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1	จำนวน	1,970,850	บาท
--	-------	-----------	-----

ค่าวัสดุ	รวม	1,911,714	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุด น้ำดื่มแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	20,000	บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,846,714 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปร่ง ไม้กวาด ถ้วยชาม น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ เป็นต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 40,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1- ป.6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลปาล์มพัฒนา จำนวน7 โรงเรียน

(ภาคเรียนที่ 2/2569และภาคเรียนที่ 1/2570) ตั้งไว้

1,429,488 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้า 118 ลำดับที่ 3

-อาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์

(ภาคเรียนที่ 2/2569 และภาคเรียนที่ 1/2570) ตั้งไว้

377,226 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า

118 ลำดับที่ 4

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม ค้อน เลื่อย ชะแลง คีม สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา และอื่นๆ ฯลฯ

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว จานพรวน บ่อย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช และอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับคอมพิวเตอร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น ถังเก็บน้ำ และวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	72,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	72,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารปาล์มพัฒนา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
งบลงทุน	รวม	36,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,800	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิงต่ำ ขาอลูมิเนียมขาหมุนได้ 5 ล้อปรับระดับได้ จำนวน 3 ตัว เป็นเงินจำนวน 10,800 บาท -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด รวมทั้งเสียหายจากน้ำท่วม			
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	25,500	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต จำนวน 3 ตัว เป็นเงินจำนวน 25,500 บาท -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และแทนพัสดุ เก่าที่ชำรุด รวมทั้งเสียหายจากน้ำท่วม			
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,888,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,888,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น ตอนพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	3,888,000	บาท
-อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล เด็กประถมศึกษา และเด็กมัธยมศึกษาปีที่ ม.1-ม.3 จำนวน 720 คน อัตรามื้อละ 27 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 3,888,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไข เพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 21			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,488,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,427,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,427,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,175,160	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ได้แก่ (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา (2) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา (3) เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 2 อัตรา (4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000.- บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	210,420	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)			

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

งบดำเนินงาน	รวม	1,976,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงาน หรือ เวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาล			
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2568			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล , ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว0679			

ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง จำนวน 20,000 บาท

ประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน-

ตำบลตามระเบียบที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับ

การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,500,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น
ค่าจ้างเหมาในแรงงานในงานเก็บขนขยะมูลฝอย
ค่าธรรมเนียมการจัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าชักฟอก ค่าจ้างเหมา-
ทำความสะอาดอาคาร ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมา-
บริการตัดหญ้า ค่าระวางรถบรรทุก ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือเอกสารต่างๆ ค่าเช่า-
ทรัพย์สินต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทำวารสาร แผ่นพับ
พิมพ์เอกสารเผยแพร่ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่า
จ้างเหมา

ที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่
ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
ฯลฯ

ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว4759
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว9636
ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว47
ลงวันที่ 7 มกราคม 2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1353
ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค(กวจ)0405.2/009066
ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1831

ลงวันที่ 17 เมษายน 2569

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมที่ อบต.ปาล์ม พัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ของ อบต.ปาล์มพัฒนาเข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2569			

ค่าวัสดุ	รวม	315,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์ทำความสะอาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา อิฐ หิน ปูน ทราย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แสหุงต้ม
น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี
น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยา
เวชภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย พันธุ์พืช
ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก วัสดุอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช
สปริงเกอร์ มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน หมวก เสื้อ กางเกง, รองเท้า, ถุงเท้า/ถุงมือ, เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ไม่มีในรายการข้างต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานของสำนักงาน/ที่ทำการ กองสาธารณสุขฯ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก			

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว7181

ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว

1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและ

โทรคมนาคม

เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก

ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย

ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว7181 ลงวันที่

27กันยายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว

1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

85,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

85,000 บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล

จำนวน

55,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล

จำนวน 1 ชุด

(ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

วันที่พิมพ์ : 18/08/2026 15:21

หน้าที่ 71/117

เครื่องนวัตกรรมการทำลายขยะพลาสติก

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องนวัตกรรมการทำลายขยะพลาสติก

จำนวน 1 เครื่อง

(ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2569

หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม

300,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

100,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย

งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินโครงการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น,

ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายเพื่อ

ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว428 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา หน้า 6 ลำดับที่

1

โครงการป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อไม่ติดต่อ และโรค
อุบัติใหม่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ
ควบคุมโรคติดต่อไม่ติดต่อและโรคอุบัติใหม่ โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร
กลางวัน,
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ
ดำเนินโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์ม
พัฒนา

หน้า 8 ลำดับที่ 5

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแก้ไขปัญหาสุนัข/ จำนวน 50,000 บาท

แมวจรจัด

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแก้ไขปัญหาสุนัข/แมวจรจัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสื่อเผยแพร่ความรู้ในพื้นที่, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า พร้อมวัสดุอุปกรณ์,

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว0120

ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ขององค์การบริหาร-

ส่วนตำบลปาล์มพัฒนา หน้า 121 ลำดับที่ 3

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

หน้า 7 ลำดับที่ 4

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 200,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม
แนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 10 หมู่บ้านๆ
ละ 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่ง
การ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2563
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว
4750 ลงวันที่ 14
สิงหาคม 2563
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.2/ว 1504
ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- 5.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลปาล์มพัฒนา หน้า 121 ลำดับที่ 6

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,588,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,308,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,308,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	854,760	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ปาล์มพัฒนา (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม, นักพัฒนาชุมชน) ดำนองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 854,760.- บาท			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ 42,000.- บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,680	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับ ประงค่าตอบแทน กองสวัสดิการสังคม (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 400,680.- บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,560	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองสวัสดิการสังคม (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 10,560.- บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา			
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงาน			

นอกเวลาราชการ กองสวัสดิการสังคม ผู้อำนวยการ
 อองสวัสดิ
 การสังคม,นักพัฒนาชุมชน,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน,
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 15,000.- บาท
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
 เงิน
 ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
 ปกครอง-
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 40,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายก องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตรา ที่ระเบียบฯ กำหนด กองสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการ อองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ 5,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น
 ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่
 มีลักษณะ
 การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนัก
 งาน
 หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
 ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
 กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 120,000.- บาท
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จำนวน 120,000 บาท

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดิน
 ทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า
 ที่พัก
 ฯลฯ กองสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม,
 นักพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วย
 เจ้าพนักงานธุรการ)
 ตั้งไว้ 30,000.- บาท
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การเดินทาง
 ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
 เพิ่มเติม

จำนวน 30,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วน
ตำบลป่าลัมพัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง
และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลป่าลัมพัฒนา เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน
อื่น

กองสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม, นัก
พัฒนาชุมชน,
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)
ตั้งไว้ 30,000.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2569

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
สิ่งพิมพ์

ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ กองสวัสดิการสังคม
ตั้งไว้ 30,000.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่องน้ำมันเกียร์ ฯลฯ กอง
สวัสดิการสังคม

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

52,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	52,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	52,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	25,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตั้งไว้ 25,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติม ครั้งที่2/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลปาล์มพัฒนา	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลปาล์มพัฒนา ตั้งไว้ 20,000.- บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1			

โครงการสนับสนุนเพื่อการพัฒนา ผู้พิการ	จำนวน	7,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาผู้พิการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋			
และสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง			
และเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ			
ที่จำเป็น ตั้งไว้ 7,000.-บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	100,000	บาท
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าไม้ดอกไม้ประดับ , วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม			
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,220,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	760,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 750,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาในแรงงานในงานเก็บขนขยะมูลฝอย

ค่าธรรมเนียมกำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าชักฟอก ค่าจ้างเหมา-

ทำความสะอาดอาคาร ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมา-

บริการตัดหญ้า ค่าระวางรถบรรทุก ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือเอกสารต่างๆ ค่าเช่า-

ทรัพย์สินต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการทำวารสาร แผ่นพับ

พิมพ์เอกสารเผยแพร่ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่า

จ้าง-

เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย

ประชาสัมพันธ์

ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ

ต่างๆ ฯลฯ

ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว47 ลงวันที่ 7 มกราคม 2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค(กวจ)0405.2/009066 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1831

ลงวันที่ 17 เมษายน 2569

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรักษาความสะอาดรักษาสีสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาความสะอาดรักษาสีสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา หน้า 132 ลำดับที่ 2			

ค่าวัสดุ	รวม	460,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์ทำความสะอาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แสहुงต้ม น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ ชุดปฏิบัติงาน หมวก เสื้อ กางเกง รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ, เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	740,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	740,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	640,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือหรือ ค่าจ้าง
 ทำเอกสาร ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ค่าโฆษณา
 และเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างเหมาบริการ
 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ด้านกีฬา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
 ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด
 เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย การติดตั้งการพิมพ์
 ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ

จำนวน 120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาคู่บอลและปฐมวัย
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา
 เด็กต้านยาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่อง
 เสี่ยง
 และรายจ่ายอื่น ๆ ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริม
 กีฬา
 และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2564
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่
 129
 ลำดับที่ 9

จำนวน 40,000 บาท

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนม้ายังเกมส์	จำนวน	400,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนม้ายังเกมส์ เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่องเสียง			
ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินและรายจ่ายอื่น ๆ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง			
ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1			

โครงการจัดส่งนักกีฬากีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและ	จำนวน	80,000	บาท
กีฬาต่างๆ			
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่องเสียง			
ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินและรายจ่ายอื่น ๆ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129			
ลำดับที่ 10			

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่าง เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล เปตอง ฯลฯ ให้แก่ศูนย์กีฬาประจำตำบล			
ประจำหมู่บ้านในตำบลปาล์มพัฒนา			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง			
ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 463,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 463,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 463,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ

จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม

สนับสนุนประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าเดินทาง เครื่องเสียง

เก้าอี้ และรายจ่ายอื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริม

กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่

130

ลำดับที่ 19

โครงการส่งเสริมกิจกรรมงานเมาลิดในเขตตำบลปาล์มพัฒนา

จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม

กิจกรรมงานเมาลิดในเขตตำบลปาล์มพัฒนา เช่น ค่า

อาหาร

ค่าเดินทาง ค่าเครื่องเสียง และรายจ่ายอื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม

เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมกิจกรรมในเดือนรอมฎอน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมในเดือนรอมฎอน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและรายจ่ายอื่น ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 13	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีลอยกระทง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าเครื่องเสียงและรายจ่ายอื่น ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1	จำนวน	293,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนและแห่เทียนพรรษา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าเต็นท์ เครื่องเสียง แก้วน้ำ และรายจ่ายอื่น ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	1,693,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	475,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	260,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
(เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว)จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 260,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างของ
พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 จำนวน ตำแหน่ง 1 อัตรา
(ผช.จพง.ธุรการ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา
(ผช.จพง.ธุรการ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์ม
พัฒนา

งบดำเนินงาน	รวม	1,110,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
-----------	-----	-------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้

รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนปฏิบัติงาน นอกเวลา
ราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	940,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการให้ได้ มาซึ่งบริการด้านต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาด แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบล, จ้างเหมา, จ้างทำอื่นๆ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วน- ตำบลป่าลุ่มพัฒนาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าลุ่มพัฒนาเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 10,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	10,000	บาท
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบล -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ (แผ่นพับ , DVD/VCD , เว็บไซต์ , วารสาร และอื่นๆ) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการค่าใช้จ่ายในการออกบูธประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายต่างๆ ฯลฯ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2)	จำนวน	10,000	บาท

โครงการจัดงานประเพณีสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในตำบลปาล์มพัฒนา	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน , ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง

และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1)

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวมะม่วงเฟสดีวัล	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน , ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง

และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะการพูดภาษาอังกฤษเพื่อ
การท่องเที่ยวในตำบลปาล์มพัฒนา

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์
เครื่องเขียน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,

ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าถ่ายเอกสาร, ค่ากระเป๋าสตางค์เอกสาร
และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ

รวม

155,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน
และแหล่งท่องเที่ยว เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุค่าไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์
สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

-วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่าย เป็นค่า วัสดุงานบ้านงาน
ครัว
เช่น น้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์ ทำความสะอาด ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย
 ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น เช่น น้ำมันเครื่อง			

น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบนซิล น้ำมันดีเซล ให้แก่รถส่วนกลาง

ของ อบต.ปาล์มพัฒนาและรถของหน่วยงานอื่นที่ อบต.
รองขอ

เครื่องเลื่อยยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7

ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบหมุน มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก			

อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน ราชการตามปกติ และงานราชการเพื่อบริการสาธารณะ			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานที่ท่องเที่ยวในตำบล หรือเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้าที่ใช้ สถานที่ท่องเที่ยว			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

งบลงทุน	รวม	108,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	108,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,600	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิงต่ำ ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 ล้อ หมุนได้ ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานภาครัฐ			
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			

จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4.5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า 130x64x74 ซม. จำนวน 1 ตัว

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานภาครัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ

ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำ

จำนวน

34,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้

1,130 ลิตรต่อนาที จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันมอเตอร์ไฟฟ้า

-ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)

-สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

-ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ

45 ฟุต

-อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์

ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้

(ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

เดือนธันวาคม 2568)

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

รถเข็นปูนแบบ 2 ล้อ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถเข็นปูนแบบ 2 ล้อ จำนวน 2 คัน

-รถเข็นปูน 2 ล้อ โครงเหล็กพ่นสีกันสนิม

-ความจุกระเบประมาณ 60 - 70 ลิตร

-ประกอบล้อยางลมขนาด 12 นิ้ว (แบบยกเทได้)

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อ

ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

17,400 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 29.5 นิ้ว

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ

-ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ

-ความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 21 ลิตร

-เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.9 แรงม้า

-ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 29.5 นิ้ว

(ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

เดือนธันวาคม 2568)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกัน
ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก หลัก (6 core) และแกนเสมือน
รวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความ

สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max
Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อย กว่า 4.3 GHz
จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12
MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความ
ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)
และ Bluetooth

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงเดือน
พฤษภาคม 2569

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction
แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้ผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA
จำนวน 2 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA
(480 Watts)
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2569
ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569)

จำนวน 5,000 บาท

ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบ
สิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่
มลิขสิทธิ์
ถูกต้องตามกฎหมาย
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2569
ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569)

จำนวน 5,500 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,215,886	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,807,846	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,807,846	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	958,700	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนของ พนักงานส่วนตำบล(ผู้อำนวยการกองช่าง,นายช่างโยธา, วิศวกรโยธา,นายช่างเขียนแบบ,นายช่างไฟฟ้า)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน ส่วนตำบล			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	10,500	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ ของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	790,146	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปที่มีอยู่ในสังกัด (ผู้ช่วยช่างโยธา,ผู้ช่วย ช่างเขียนแบบ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ,พนง.ขับเครื่อง จักรกลขนาดเบา)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,500	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้างในสังกัด			
งบดำเนินงาน	รวม	1,408,040	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าควบคุมงาน,ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับ มอบหมาย ฯลฯ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้างที่ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล			

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,076,040	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
--------------------------------	--	--	--

ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่ารถส่วนกลาง (กองช่าง)	จำนวน	236,040	บาท
---	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์ส่วนกลาง

จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 1,180,200.- บาท ระยะเวลา 5 ปี

โดยแยกงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน แลงบประมาณ

รายจ่ายปีถัดไป ดังนี้ (กองช่าง)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวน 236,040.- บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 จำนวน 236,040.- บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2572 จำนวน 236,040.- บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2573 จำนวน 236,040.- บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2574 จำนวน 236,040.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และ

รักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา สมัยสามัญ

สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่

3 สิงหาคม 2569

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	790,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้าน

อิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้ง

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าเช่า

ที่ดิน ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และค่า

เบี้ยประกันภัยต่างๆ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 25,000 บาท

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรม
ที่
หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึก
อบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
ศ. 2569

ค่าวัสดุ รวม 175,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก
อุปกรณ์เพิ่มเติม เป็นต้น

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน
ราชการตามปกติ และงานราชการเพื่อบริการสาธารณะ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 2,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการของ อบต. ฯลฯ			
งานก่อสร้าง	รวม	5,145,600	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,230,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้าน			
อิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้ง			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าเช่า			
ที่ดิน ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และค่า			
เบี้ยประกันภัยต่างๆ			
ค่าวัสดุ	รวม	1,220,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า			
สายไฟฟ้า เป็นต้น ฯลฯ วัสดุก่อสร้าง			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ ปูน หิน ทรา			
ย ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น			
แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก – ใน ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	900,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่นน้ำมันเบนซิน			
ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ของรถยนต์ส่วนบุคคล รถหรือ			
เครื่องจักรกลต่างๆ ของ อบต.และรถหรือเครื่องจักรกล			
ของหน่วยงานอื่นๆ และเครื่องจักรกลอื่นๆ ที่มาช่วย			
ปฏิบัติงานในพื้นที่ อบต. ที่ อบต.ให้การสนับสนุนในการ			
ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล			
งบลงทุน	รวม	3,915,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,600	บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			

จัดซื้อเครื่องตบดิน

จำนวน

19,600 บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 19,600 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1.ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- 2.น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- 3.แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- 4.ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 รอบต่อนาที
(ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี พ.ศ. 2568)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

3,896,000 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างฐานศาลพระภูมิ (สำนักปลัด)

จำนวน

72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างฐาน
ศาลพระภูมิ หมู่ที่ 1 ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง
จังหวัดสตูล ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 3 เมตร
(ตามแบบแปลนที่ อบต.ปาล์มพัฒนา กำหนด)

โครงการก่อสร้างป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

298,000 บาท

ผังปาล์ม 1 (กองการศึกษาฯ)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ผังปาล์ม 1 หมู่ที่ 1 ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง
จังหวัดสตูล ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 2 เมตร
(ตามแบบแปลนที่ อบต.ปาล์มพัฒนา กำหนด)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 8

โครงการก่อสร้างห้องละหมาด (สำนักปลัด)

จำนวน

290,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างห้องละหมาด
หมู่ที่ 1 ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล
ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 4 เมตร
(ตามแบบแปลนที่ อบต. ปาล์มพัฒนา กำหนด)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอย 4 – ผัง 20 (รหัสสายทาง สต.ถ.34013) หมู่ที่ 10 ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล	จำนวน	3,186,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอย 4 – ผัง 20 (รหัสสายทาง สต.ถ.34013) หมู่ที่ 10 ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 850 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,250 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบล ปาล์มพัฒนากำหนด)			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 9			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	72,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	72,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	47,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	7,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 7,000 บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม ชะแลง เลื่อย ท่อน้ำและ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 20,000 บาท			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.			

ศ. 2562

วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จาน พรวน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ กองสวัสดิการ สังคม ตั้งไว้ 20,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์ขับเคลื่อนปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงและแปลงสาธิตเศรษฐกิจพอเพียง ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	35,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคลองสวายนน้ำใส	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวายนน้ำใส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่า อาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา หน้า 132 ลำดับที่ 10			

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ อนุรักษ์ป่าและแหล่งน้ำ (1อปท.1สวนสมุนไพร)	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ อนุรักษ์ป่า และแหล่งน้ำ (1อปท.1สวนสมุนไพร)			
โดยค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารกลางวัน			
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน			
โครงการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ			
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570			
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้า 11 ลำดับที่ 1			

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่าย			
ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารกลางวัน			
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ			
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570			
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้า 11 ลำดับที่ 2			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	5,012,104	บาท
งบบุคลากร	รวม	845,604	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	845,604	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	815,604	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพร้อมปรับปรุงค่าตอบแทน			
ของพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการ			
ประปา 2 อัตรา , พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก,			

ช่างเครื่องสูบน้ำ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน			
จ้างตามภารกิจในสังกัด			
งบดำเนินงาน	รวม	4,166,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าใช้สอย	รวม	1,400,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,380,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้าน			
อิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมทั้ง			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าเช่า			
ที่ดิน ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และค่า			
เบี้ยประกันภัยต่างๆ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร			
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง			
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน			
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน			
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555			
และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569			
ค่าวัสดุ	รวม	950,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	250,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำ คีม และอุปกรณ์ ประปาและอื่น ๆ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก – ใน ฯลฯ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	550,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคลอรีน สารส้ม และทรายกรอง สำหรับระบบประปา หรืออื่น ๆ ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	70,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ตามปกติ และงานราชการเพื่อบริการสาธารณะ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า มาตรวัดน้ำ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,806,500	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,800,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปา ค่าไฟฟ้าใน
กิจการของ อบต. ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	6,500	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต			
ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ เป็นต้น			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,225,409	บาท
งบกลาง	รวม	17,225,409	บาท
งบกลาง	รวม	17,225,409	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	293,768	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5			
ของค่าจ้าง ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปที่มี			
อยู่ในสังกัด และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) ที่รับ			
ถ่ายโอน			
มาจากกรมการพัฒนาชุมชน สปสช. เดิม, การการศาสนา			
และ/หรืออื่นๆ อบต.			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533และ			
แก้ไข			
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	11,751	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความ			
คุ้มครอง			
พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย			
หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วน			
ตำบล			
ปาล์มพัฒนา โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้ง			
ต่อปี			
คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดย			
ประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม-ธันวาคม)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไข			
เพิ่มเติม			
ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561			

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียน ขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	จำนวน	11,844,800	บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ -เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	จำนวน	3,650,000	บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ -เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท	จำนวน	70,000	บาท

ต่อเดือน กองสวัสดิการสังคม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	154,926	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม -เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ) ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,292	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 17 พ.ศ.2562			

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	81,708	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญพนักงานครู 1 ราย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2554			

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 713,164 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นอัตราร้อยละ 2

ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ยกเว้น ประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้กู้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมา

คำนวณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

เงินสมทบบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มี

ภาวะพึ่งพิงในชุมชน

ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง

งบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง

ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์

เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ

บริหารจัดการระบบ

หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567

แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2569

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง

ชาติ เรื่องอัตราเงิน

สมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนค่าบริการ

สาธารณสุขสำหรับ

ผู้มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน พ.ศ.2568

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระดับท้องถิ่น/
พื้นที่
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่
ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง
งบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (ฉบับที่
3) พ.ศ. 2565
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ
บริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567
แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2569
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ เรื่อง อัตราเงิน
สมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ากองทุน
หลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2568

จำนวน 300,000 บาท

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล
ของอบต.ปาล์มพัฒนา
ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.,ก.ท.,และอบต. ที่ มท
0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

จำนวน 5,000 บาท

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้าง ของอบต.
ปาล์มพัฒนา
ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.,ก.ท.,และอบต. ที่ มท
0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

จำนวน 5,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 18/08/2026 15:21

หน้าที่ 117/117

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่ลูกจ้างประจำ ของอบ
ต.ปาล์มพัฒนา

ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.,ก.ท.,และอบต. ที่ มท

0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2570
ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากร (ที่ตั้งจ่ายจากรายได้)

1. เงินเดือนพนักงานและเงินเพิ่มต่างๆ	11,281,680	บาท
2. เงินประจำตำแหน่ง	399,000	บาท
3. เงินค่าจ้างประจำและเงินเพิ่มต่างๆ	293,400	บาท
4. เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆ	5,890,362	บาท
5. เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-	บาท
6. เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	170,000	บาท
7. เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-	บาท
8. เงินค่าเช่าบ้าน	362,000	บาท
9. เงินช่วยค่าทำศพ	15,000	บาท
10. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	293,768	บาท
11. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	713,164	บาท
12. เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ	-	บาท
13. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)	10,000	บาท
14. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	11,751	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19,440,125 บาท

หมายเหตุ คิดเป็นร้อยละ 26.40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 73,629,160 บาท



บัญชี เรื่อง ขบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลปาล์มพัฒนา

อำเภอแม่เงา จังหวัดสตูล

074-774-505 www.palmpattanacity.go.th/

